**Документы, необходимые**

**для перевода жилого помещения в нежилое помещение или**

**нежилого помещения в жилое помещение.**

Документы предоставляются собственником (ами)

или уполномоченными ими лицами

1) заявление о переводе помещения;

2) правоустанавливающие документы на переводимое помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии);

3) план переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический [паспорт](consultantplus://offline/ref=62FCB3EC22726D9894CC3E70190D2157014B3945E7C5FE625DE824CAF7B0A287E6401AEB0C3AAA51B0297080E0D7D8A2870674BE35D69BG649N) такого помещения);

4) поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение;

5) подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения);

6) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий решение об их согласии на перевод жилого помещения в нежилое помещение;

7) согласие каждого собственника всех помещений, примыкающих к переводимому помещению, на перевод жилого помещения в нежилое помещение.