

бюджетным законодательством РФ, в том числе размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для Администрации города Воткинска.

Под разрешительными полномочиями в настоящем Порядке понимаются полномочия Администрации города Воткинска, осуществляемые в целях выдачи документов, подтверждающих специальные права на занятие определенной деятельностью или на пользование определенными правами (предметами).

8. Экспертизу проектов нормативных правовых актов Администрации проводят специалисты Правового управления Администрации города Воткинска.

9. Для проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов вносимых Главой Администрации города Воткинска в городскую Думу, формируется рабочая группа.

В состав рабочей группы включаются Заместители главы Администрации города, руководитель Аппарата Администрации города, начальник правового управления, представители структурного подразделения Администрации, подготовившего (разработавшего) проект решения на рассмотрение в городскую Думу.

Рабочая группа состоит из членов рабочей группы постоянного и временного (привлекаемого для проведения экспертизы в отношении определенного проекта решения Воткинской городской Думы муниципального образования «Город Воткинск») состава. Количественный и персональный состав рабочей группы, а также порядок ее деятельности определяются Главой Администрации города.

10. Решение о проведении экспертизы правовых актов принимает Глава Администрации города.

11. Не проводится экспертиза недействующих, отмененных или признанных утратившими силу правовых актов, а также правовых актов, в отношении которых ранее проводилась экспертиза, если в дальнейшем в эти акты не вносились изменения.

12. В случае внесения изменений в проекты правовых актов, которые ранее были предметом экспертизы, в отношении указанных проектов может быть проведена повторная экспертиза по решению Главы Администрации города.

13. При проведении экспертизы экспертом предварительно устанавливается:

- 1) соответствует ли представленный на экспертизу правовой акт требованиям, содержащимся в пунктах 6 и (или) 11 настоящего Порядка;
- 2) уполномоченным ли должностным лицом принято решение о проведении экспертизы;

При несоблюдении условий, предусмотренных настоящим пунктом, экспертиза не проводится, о чем должностное лицо, принявшее решение о проведении экспертизы, извещается экспертом в письменной форме с изложением мотивов принятого решения.